

OA 办公自动化项目询价文件

一、询价邀请

深圳计算科学研究院就其 OA 办公自动化项目 进行询价采购，现邀请合格单位参加本项目。

(一) 项目名称：OA 办公自动化

(二) 项目编号：SSY2021002-ZHB

(三) 响应文件递交截止及询价时间：2021 年 5 月 13 日下午 15:00

(三) 响应文件递交及询价地点：深圳计算科学研究院 9 楼 906 会议室

(四) 业主单位：深圳计算科学研究院

(五) 联系人：李蓓 固话 0755-21072127

二、询价须知

(一) 适用范围：本询价文件仅适用于本询价邀请中所述项目的货物及服务采购。详细采购内容附后。

(二) 施工工期：合同签订后 14 日内完成项目内容。

(三) 实施地点：深圳计算科学研究院。

(四) 报价要求：报价应包括软件费、实施费、维保费、人工费、税费以及其他实施过程中发生的一切费用。

(五) 报价人资质要求（**需提供以下材料佐证材料！**）：

1. 经营范围与项目内容相关，注册资金不低于人民币 50 万元，**需提供营业执照复印件。**

2. 具有履行合同的能力及相关资质和良好的业绩，至少一个类似实施案例，**需提供案例合同**。

三、评审办法及询价流程

本项目评审采用最低价法。专家组首先根据供应商提交的响应文件进行资格性和符合性审查，然后对资格审查合格的供应商进行商务和技术评审，最后按照评审合格供应商的报价由低至高排序，推荐成交候选供应商；报价相同的，以供应商技术方面满足优劣程度确定排序。供应商的报价为一次报出、不得更改。

四、付款方式

签订合同甲方支付合同总金额的 50%，部署完成验收合格后，乙方开具全额发票给甲方，甲方支付合同总金额的 45%；1 年质保期到期后，系统运行正常且质保服务良好，质保验收合格后甲方无息付清合同总金额 5%。

五、技术要求

（一）项目说明

1. 具备移动端考勤打卡，支持外勤打卡，可随时导出考勤记录，员工可以自行在企业微信查看自己的打卡记录。
2. 审批功能，支持角色线审批流、支持多条件分支判断，支持审批超时提醒。
3. 具备假期管理功能，可以导出相应报表。
4. 支持打通企业微信、财务管理系统、固定资产管理系统等。
5. 预留至少 3 个系统接口。

(二) 售后服务要求 (必须出具承诺函)

1. 软件在安装、调试完毕后，乙方技术人员在现场对操作、维护人员进行免费培训。

2. 系统质保期为一年，在质保期内出现质量问题，乙方应在 24 小时内快速响应解决故障。

3. 项目建设完成且经甲方组织验收合格后，乙方正式移交项目，从正式移交甲方使用之日起 1 年内（技术规格中另有要求的除外），乙方应负责免费维护（人为因素造成事故除外），此为质量保证期。乙方应在合同规定的质量保证期内，提供质量保证承诺函。

六、响应文件 (一式 3 份，1 正 2 副)

(一) 法人授权书

(二) 营业执照复印件

(三) 案例合同复印件

(四) 售后服务承诺函

(五) 报价一览表（应包含询价文件中要求的所有内容，并分项细化报价，可采用附件格式，亦可使用自有格式）

(六) 供应商认为应该包含的其他文件

响应文件需密封并在封口处加盖公章，注明公司名称及“2021 年 5 月 13 日 15 时前不得开启”字样。

七、开启询价文件

我们将在监督组的监督下，于 2021 年 5 月 13 日 15 时在深圳市龙华区民宝路红山 6979 园区 26 座 9 层 906 会议室开启供应商报价文件，届时将请供应商递交文件代表现场签字确认。

附件：

报价一览表

项目名称：OA 办公自动化 项目编号：SSY2021002-ZHB

单位：人民币元

序号	产品或服务名称	品牌及制造商	型号规格	数量	单位	单价	金额	备注
1								
2								
3								
总价		人民币大写： 小写：						
交货日期								
其他说明								

报价单位（公章）

法定代表人或授权人（签字或盖签章）：

联系人及电话：

日期：